

ПЛАН
противодействия коррупции в МБУ СШ «Киокушинкай» г. Перми на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	Обновление плана мероприятий СШ и разработка (корректировка) локальных актов в сфере противодействия коррупции с учетом оценки результатов антикоррупционной деятельности за отчетный период.	Заместители директора, Ответственный за направление	До 25.12.24	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции
2	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных «Правилами передачи подарков, получаемых работниками СШ в связи с протокольными и другими официальными мероприятиями»	Заместители директора	Постоянно	Предупреждение и выявление случаев соответствующих правонарушений
3	Осуществление контроля за соблюдением требований, об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов	Заместитель директора по АХЧ	При рассмотрении заявок участников закупки	Предупреждение и выявление случаев соответствующих правонарушений
4.	Ознакомление вновь принимаемых работников с «Положением о профилактике коррупционных нарушений в СШ «Киокушинкай» г. Перми и основными нормативными актами СШ.	Ответственный за кадры	По факту	Информированность и воспитание ответственности среди работников СШ с профилактической целью
5	Проведение разъяснительных и обучающих мероприятий: - по соблюдению работниками ограничений и запретов в том числе касающихся подарков при исполнении должностных обязанностей; - по недопущению работниками СШ высказывания, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ответственный за направление	Каждое полугодие	Повышение информированности и ответственности среди работников СШ с профилактической целью
6	Осуществление внутреннего независимого контроля за порядком деятельности тренерского состава при предоставлении Услуги, в том числе в филиалах СШ.	Ответственный за направление	По плану проверок филиалов	Предупреждение и выявление случаев коррупционной направленности при предоставлении Услуги
7	Обеспечение размещения на официальном сайте СШ информации по противодействию коррупции в СШ	Ответственный за направление	В сроки, установленные нормативными правовыми актами	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в СШ

8	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего и финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Директор	Постоянно	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств
9	Предоставление руководителем сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Директор.	Ежегодно до 30. 04., уточненных до 31.05.	Повышение открытости и доступности информации о деятельности СШ по профилактике коррупционных правонарушений
10	Рассмотрение и анализ: - уведомлений о возникновении личной заинтересованности сотрудника, которая может привести к конфликту интересов; - уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - обращений о фактах коррупционных правонарушений	Директор.	В 3-дневный срок с момента передачи	Повышение открытости и доступности информации о деятельности СШ по профилактике коррупционных правонарушений
11	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности СШ, в том числе информации о порядке и результатах приемной кампании, а также об оказываемых муниципальных услугах.	Заместитель по СМР	Постоянно	Повышение открытости и доступности информации о деятельности СШ

Согласовано:

Заместитель по спортивно-массовой работе

Заместитель по административно-хозяйственной части

Ответственный за кадры

Ответственный за противодействие коррупции

С.В. Клокина

И.В. Титков

М.К. Иванова

Л.А. Усынина